

Tél : 01.60.25.63.30 Courriel : ce.0770247a@ac-creteil.fr	Primaire Ecole Les prés verts	1 <sup>er</sup> trimestre	Date Le 07/11/2024 De 18 H à 20 h 00
---	----------------------------------	---------------------------	--

**Présents :**

Enseignant(e)s de l'école	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mme Labranque (directrice)</li> <li>• Mme Feniz</li> <li>• Mme LENOIR</li> <li>• Mme Decarvalho</li> <li>Mme Ledu (directrice Villemareuil)</li> <li>• Mme Tenaguillo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mme Zannier(directrice Saint fiacre)</li> <li>• Monsieur Allègre</li> </ul>
Inspectrice de l'Education Nationale	• Madame DOUDEAU - invitée de droit	
DDEN	•	
Parents élus	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mme GRANCAGNOLO</li> <li>• Mme CHAUVIERE</li> <li>• Mme LECERF</li> <li>• Mme MENOT CHAUVET</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mme WEBER</li> <li>• Mme SOULARD</li> <li>• Mme REVEL</li> <li>•</li> </ul>
Le maire ou son représentant	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monsieur ROBIN Maire Boutigny</li> <li>Monsieur BONNARD (Villemareuil)</li> </ul>	• Monsieur TASSIN Maire Villemareuil
Conseiller municipal	•	
Les membres du SIVU	• Monsieur MENOT président	• Mme Laterrade
<b>Absent(es)</b>	<b>Absent(es) excusé(es)</b> • Monsieur Labranque Monsieur Mateu – Mesdames MAZZOLA ,DOS SANTOS et HORTA	

Président(e) de séance : Mme Labranque	Secrétaire de séance : Mme Decarvalho
---	--

**ORDRE DU JOUR**

**1. Modalités du fonctionnement et attributions du conseil d'école**

- Décision et vote du regroupement des 3 conseils d'école en 1 seul conseil d'école pour l'année scolaire 2024/2025 : vote à l'unanimité
- présentation des membres du conseil : tour de table : nomination de la nouvelle inspectrice pour la circonscription : madame DOUDEAU.
- fonctionnement du conseil ( rappel et rôle de chacun) : les dates de conseil de maitres sont communiquées à l'avance aux représentants élus pour rassembler les questions des parents ; seuls les titulaires peuvent participer au vote quand il y en a ; quand on a la chance d'avoir des parents réélus, leurs rôles sont de répondre aux questions qui auraient été soulevées précédemment de manière à ne

pas retrouver de questions récurrentes notamment sur le périscolaire ;

- on ne peut pas soulever un point qui n'apparaîtrait pas à l'ordre du jour ; en revanche on le note et on apporte une réponse au conseil 2.

## 2. Organisation pédagogique

Répartition des 191 élèves du rpi :

BOUTIGNY 91 élèves	22 PS 26 MS : 24 ps ms : 12 – 12 Amélie 24 ps ms : 10- 14 Claire	25 gs	18cp
VILLEMAREUIL 49	1 classe ce2 : 23	1 classe cm1– cm2 : 26 13 - 13	
SAINT FIACRE 51	1 ce1 à 24	Cm1 – cm2 à 27 16-11	

L'organisation des atsem dans l'école est la suivante : Madame Loissel est ATSEM dans la classe de madame Decarvalho ; Magali est dans la classe de Madame Lenoir et une organisation a été réfléchié avec monsieur Menot pour que madame Feniz ait aussi une aide en classe pour les ateliers et pour le passage aux toilettes des 25 élèves. Julie est en classe le matin et madame Pereira-Lains l'après-midi. En fonction des besoins de service du Sivu ces deux personnes ne restent pas en classe ; nous remercions le Sivu pour cette aide supplémentaire.

## 3. Règlement intérieur des écoles ( envoyé par mail aux parents pour lecture et approbation)

Vote à l'unanimité du règlement intérieur des écoles

## 4. Sécurité

- Le dispositif Vigipirate « alerte attentat » est toujours en cours.

Les consignes sont toujours les mêmes : accueil au portail, pas d'attroupement et exercices prévus dans les écoles avant Noël (selon scénario)

- ppms a : exercice réalisé à la demande de l'académie avant les vacances d'automne : exercice réalisé à Boutigny le 14 octobre 2024.
- Villemareuil et Saint fiacre le 17 octobre 2024
- exercices incendie faits sur les 3 écoles BOUTIGNY le 23 /09, SAINT FIACRE LE 11 / 10, VILLEMAREUIL LE 11/10
- **PLAN intempérie** Communication commune aux 3 communes : déclenché en raison des inondations dernières le 10 octobre : accueil des élèves dans leur école de domiciliation en cas d'arrêt des transports scolaires ; Ce plan étant déclenché en cas de neige avec difficulté voir impossibilité à se déplacer dans ce cas peu d'enfants sont présents car souvent gardés à la maison ; ce plan pour inondation a mis en évidence quelques problématiques que nous voulons soulever : surtout l'accueil des ps ms sur les écoles de Villemareuil et Saint-fiacre : nous pensons qu'il faut créer une caisse avec des jeux de base( peut-être des dons (appel aux parents) qui resterait dans ces écoles.
- **Réflexion** quant à l'aménagement du temps de présence car pas de dortoir et pas de WC adaptés donc garder les enfants l'après-midi pour ceux qui le peuvent ?? Il est décidé de réfléchir à l'élaboration d'un nouveau plan en concertation avec les 3 communes. Le président du Sivu va essayer de budgétiser les malles pour les élèves de maternelle qui seront accueillis à Saint fiacre et Villemareuil.

## 5. Vie de l'école :

Les APC ont repris ainsi que le **Soutien** mis en place sur l'école de Boutigny assuré par madame Decarvalho jusqu'en janvier puis madame Lenoir sur le second semestre.

**Reprise de l'étude** à Boutigny de 17 h à 18 h00

**Les projets pédagogiques :**

**BOUTIGNY** : journées carnaval à l'école pour Halloween fait le 18 octobre et pour le printemps 14 février.

- spectacle de Noël financé par l'Amicale scolaire le vendredi 20 décembre
- intervention France environnement le 14 novembre pour le cp et en mai et juin pour les classes de maternelle
- une semaine sportive tennis suite à l'initiation de l'an passé : du 7 au 11 avril à l'école. (coop) ?
- sortie château de Champs sur marne le 13 juin et spectacle musique le 20 juin.

**VILLEMAREUIL** : cinéma prévu le 10 décembre

Voyage scolaire en cours d'élaboration pour les classes de Villemareuil ce2 et ce1 de Saint fiacre : du 19 au 21 mai 2025 thème : patrimoine Visite du château de Guédelon, carrière à Aubigny et ville de Saint fargeau

Cm1 – cm2 : **smitom en période 3**

**SAINT FIACRE** : cm1 cm2 : **en cours d'élaboration** : Monsieur Allègre présente le projet de **classe découverte en auvergne avec une autre classe (hors rpi) thème : volcanisme et parc Vulcania, randonnées. Prévu : 12 au 16 mai.**

**Enseignement spécifique : piscine** : stage massé du 18 au 29 NOVEMBRE ce2 ET cm2 :

Les cm1 seront accueillis à Saint Fiacre et travailleront avec le maître qui ne se déplace pas à la piscine.

**Musique** : Année 2 : financement grâce à **NEFLE** (avec professeur du CMR) démarré en alternance 1 semaine sur 2 sur le rpi depuis le vendredi 20 septembre.

**6. Fonctionnement de l'école :**

- rappel : Modalités d'inscriptions des ps en mairie dès le mois de **janvier** pour avoir le récépissé de mairie et contacter la directrice de Boutigny par tel pour convenir d'un rdv individuel pour l'admission école.

**7. Les travaux et remerciements :**

- Boutigny : Remerciement pour les travaux de l'été concernant le déplacement du portillon qui posait soucis dans la cour et remerciement à **l'Amicale scolaire de Boutigny** pour l'achat de la nouvelle structure et à la **mairie** pour le sol anti chute ainsi que le camion pompier (**concrétisation de la suite du projet initié avec NEFLE.**)
- La brocante organisée par les habitants de la rue de Barrois en septembre à Boutigny génère une somme reversée à des associations différentes chaque année : cette année la somme est allouée à l'Amicale scolaire qui la reverse intégralement à l'école : nous réfléchissons à l'achat d'une enceinte pour la musique ou continuer l'aménagement de la cour avec d'autres modules. Montant 567 euros.
- Villemareuil : remerciement au Sivu pour l'achat de l'enceinte Bluetooth et du massicot
- Remerciement au sivu pour l'équipement de meubles neufs et adaptés pour les classes flexibles à Boutigny
- Saint fiacre : remerciement à la mairie pour les travaux de réaménagement des toilettes.

**8. Points soulevés par les parents et demandes : Ecole :**

a) Concernant le harcèlement scolaire, madame Labranque rappelle que **PHARe** existe au sein de chaque établissement scolaire et que ce protocole a été présenté lors du premier conseil d'école 2023 – 2024.

Il est conseillé aux parents concernés de se rapprocher de l'enseignant (e) de l'enfant.

b) Téléphone portable et montre connectée interdits au sein des écoles. (inscrit au règlement intérieur et précisé aux élèves.)

c) Isolation phonique classe 2 Boutigny : subvention obtenue pour la continuité dans la pose de volets pour la salle de motricité et la classe 1 ainsi que le changement des radiateurs classe 3.

Il n'y a malheureusement pas de subvention pour l'isolation phonique ; le dossier n'est pas fermé.

d) Madame Ledu précise que les recettes de la vente des chocolats servent à alimenter la coopérative de l'école et permettent de prendre en charge des sorties, des actions ( venue de spécialistes, spectacle...) des achats ( série de livres , concours, matériel d'art plastique spécifique), les recettes ne sont donc pas dédiées uniquement à la classe découverte.

### **COMMUNE**

- a) Concernant la voirie : 15 jours de retard, les travaux seront finis début janvier ; pas de retard dans les travaux de la mairie ( fin prévue : juin 2025) portail de l'école déplacé plutôt fin 2 eme trimestre)
- b) Comptage de la circulation : Monsieur Robin indique qu'il y a une réelle augmentation sur cette route ;
- c) Concernant l'arrêt de bus à Préwilliers (positionné sur la commune de Saint-fiacre) Une demande de subvention afin d'améliorer l'entrée de Préwilliers qui pourrait aboutir en 2025 sera faite ( les amendes de police servent en partie à cette subvention)
- d) Comme c'est une route départementale pas de passage piéton possible mais une signalétique peut être mise en place.
- e) Achat de barrières supplémentaires pour sécuriser le chemin jusqu'au nouvel arrêt de bus à Boutigny : Monsieur Robin indique que l'achat a été fait et que le nombre est suffisant, pas de budget pour un policier municipal en revanche 2 vacations par mois payées par la commune. Rappel est fait à la prudence des parents autour de l'arrêt provisoire des bus ! Pour les enfants sortant de la garderie : 2 convois surveillés par 2 adultes 5 personnes présentes lors de la montée ou descente des enfants.

### **Cantine**

- a) Cantine de Saint fiacre : un appel doit être réalisé par le personnel du Sivu afin que tous les enfants inscrits soient bien présents à la cantine .
- b) Il y a toujours le choix entre 2 menus ; les menus sont élaborés par une diététicienne donc équilibré ; il y a de temps en temps des repas froids type salade poulet mayonnaise dessert.
- c) Le problème des adresses mails non cachées a été vu et sera corrigé pour l'avenir.
- d) Les anniversaires continueront d'être organisés comme d'habitude sauf demande contraire des parents.
- e) L'organigramme pour le centre de loisirs et la garderie est en cours d'élaboration.
- f) Les retards des bus : monsieur Menot a contacté les services compétents pour que tout rentre dans l'ordre : prévu le 12 novembre.
- g) Incident du 15 octobre : le président du SIVU est intervenu auprès du transporteur pour que le chauffeur ne soit plus sur cette ligne au vue de son attitude envers les enfants.

9 . Dates des prochains conseils

Mardi 18 mars 2025 Saint fiacre

Mardi 17 juin 2025 Villemareuil

Merci à toutes et à tous.

Fin du conseil 20 h 00

